

**UCHWAŁA NR XLVI/355/18  
RADY GMINY W BĘDZINIE**

z dnia 17 września 2018 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 roku, poz. 994; poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) i art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 2077; z 2018 r. poz. 62, poz. 1000, poz. 1366) **Rada Gminy w Będzinie uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

1. Do dnia 17 września Wójt Gminy Będzino określa podstawowe parametry i wskaźniki niezbędne do opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na kolejny rok.
2. Jednostki organizacyjne gminy w toku prac nad projektem budżetu zobowiązane są składać wnioski do projektu budżetu na zasadach określonych w § 1 ust. 1.

**§ 2.**

1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4.
2. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się w pełnej klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf).
3. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się w pełnej klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf).
4. Wydatki majątkowe na inwestycje i zakupy inwestycyjne sporządza się w pełnej klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf), w tym z wyodrębnieniem wydatków na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.
5. Pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej w ust. 2 i 3.

**§ 3.**

Skarbnik Gminy na podstawie zebranych materiałów informacyjnych i planistycznych, o których mowa w § 1 oraz przedstawionych przez właściwe organy informacji o planowanych kwotach subwencji ogólnej, dotacji oraz udziałów gminy w podatku dochodowym od osób fizycznych opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków w terminie do 10 listopada.

**§ 4.**

1. Na podstawie zestawienia, o którym mowa w § 3 opracowuje się projekt uchwały budżetowej w terminie obowiązującym w ustawie o finansach publicznych.
2. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się uzasadnienie zawierające w szczególności:
  - 1) w zakresie dochodów – omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
  - 2) w zakresie wydatków – omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i wydatków majątkowych,
  - 3) w zakresie przychodów i rozchodów – omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów.
3. Wraz z projektem uchwały budżetowej przedkłada się następujące materiały informacyjne:

- 1) tabelaryczne zestawienie wykonanych dochodów i wydatków budżetu Gminy wg stanu na koniec III kwartału roku budżetowego,
- 2) tabelaryczne zestawienie planowanego i wykonanego deficytu budżetowego (nadwyżki budżetowej) oraz przychodów i rozchodów budżetu wg stanu na koniec III kwartału roku budżetowego,
- 3) tabelaryczne zestawienie stanu zadłużenia na koniec III kwartału roku budżetowego oraz poręczenia i gwarancje.

#### **§ 5.**

Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Wójt Gminy, w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada:

- 1) Radzie Gminy,
- 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej – celem zaopiniowania.

#### **§ 6.**

Projekt uchwały budżetowej ogłaszany jest poprzez wyłożenie do wglądu w Biurze Rady i ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Będzino.

#### **§ 7.**

1. Przewodniczący Rady Gminy nie później niż w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu budżetu, przesyła projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami i materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom Rady. Jednocześnie Przewodniczący Rady określa planowany termin sesji, na której uchwalany będzie budżet.
2. Komisje Rady w terminie 21 dni od otrzymania projektu, lecz nie później niż 14 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej, odbywają posiedzenia, na których formułują pisemne wnioski o projekcie budżetu.
3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.
4. Komisja właściwa do spraw budżetu opiniuje projekt budżetu po otrzymaniu opinii od pozostałych komisji Rady. W posiedzeniu komisji właściwej do spraw budżetu uczestniczą przewodniczący komisji stałych lub wyznaczeni przez nich członkowie komisji.
5. Przewodniczący Rady po otrzymaniu opinii komisji przekazuje te opinie Wójtowi Gminy.

#### **§ 8.**

1. Wójt Gminy może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji zaproponować autopoprawki do przedłożonego Radzie Gminy projektu uchwały budżetowej.
2. W przypadku nieuwzględnienia przez Wójta Gminy wniosków zawartych w opiniach komisji, Wójt Gminy zobowiązany jest przedstawić stanowisko w sprawie nieuwzględnionych wniosków.

#### **§ 9.**

1. Uchwałę budżetową Rada Gminy uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.
2. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej Gminy jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Gminy.

#### **§ 10.**

Podjęcie uchwały w sprawie budżetu winno zostać poprzedzone:

- 1) przedstawieniem projektu budżetu przez Wójta Gminy lub przez osobę przez niego

- 2) wyznaczoną,
- 3) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej. W przypadku opinii negatywnej Wójt Gminy zobowiązany jest przedstawić Radzie swoje stanowisko wobec zastrzeżeń i uwag zawartych w opinii Izby,
- 4) odczytaniem opinii i wniosków komisji stałych Rady Gminy przez jej przewodniczących lub wyznaczonych członków komisji,
- 5) przedstawieniem stanowiska Wójta Gminy do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych, które może być albo negatywne lub przychylające się do wniosków w całości lub w poszczególnych ich punktach,
- 6) odczytaniem propozycji wniosków zgłoszonych przed rozpoczęciem sesji przez radnych i nie uwzględnionych w projekcie budżetu,
- 7) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek Wójta Gminy do projektu uchwały,
- 8) dyskusją nad projektem budżetu,
- 9) głosowaniem wniosków komisji stałych Rady Gminy nie uwzględnionych przez Wójta Gminy w autopoprawkach oraz pozostałych zgłoszonych wniosków,
- 10) głosowaniem uchwały.

#### **§ 10.**

Traci moc uchwała Nr IX/72/11 Rady Gminy w Będzinie z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

#### **§ 11.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Będzino.

#### **§ 12.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
w Będzinie

**Andrzej Nożykowski**

Uzasadnienie do uchwały Nr XLVI/355/18

Rady Gminy w Będzinie

z dnia 17 września 2018 r.

Podstawę prawną do określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej stanowi art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2010 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.). Zgodnie z ww. przepisem uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Będzino określa w szczególności:

- wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
- terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego;
- wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest w pełni zasadne.