

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANEGO W RAMACH PROGRAMU „CIEPŁE MIESZKANIE” NA TERENIE GMINY BĘDZINO

ZALECENIA OGÓLNE

1. Przed rozpoczęciem wypełnienia formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się z treścią Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, oraz regulaminem.
2. Informacje zawarte we wniosku powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.
3. Wszystkie załączniki w postaci kserokopii dokumentów muszą być opatrzone czytelnym własnoręcznym podpisem.
4. Kompletny wniosek należy dostarczyć do Urzędu Gminy w Będzinie, Będzino 19, 76-037 Będzino.

SZCZEGÓŁOWA INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

1. PODSTAWOWE DANE WNIOSKODAWCY

1.A. DANE OGÓLNE (POLA OBOWIĄZKOWE)

- W polu IMIĘ należy wpisać imię Wnioskodawcy;
- W polu NAZWISKO należy wpisać nazwisko Wnioskodawcy;
- W polu ADRES ZAMIESZKANIA należy wpisać adres zamieszkania Wnioskodawcy;
- W polu PESEL należy wpisać PESEL Wnioskodawcy;
- W polu IMIĘ należy wpisać imię Wnioskodawcy
- W polu E-MAIL należy wpisać adres e-mail Wnioskodawcy;
- W polu NUMER KONTAKTOWY należy wpisać numer kontaktowy do Wnioskodawcy.

1.B. INFORMACJA O WSPÓŁMAŁŻONKU (POLA OBOWIĄZKOWE)

- W polu POZOSTAJĘ W ZWIĄZKU MAŁŻEŃSKIM/ NIE POZOSTAJĘ W ZWIĄZKU MAŁŻEŃSKIM należy zaznaczyć właściwe (jeśli TAK, to należy wypełnić również poniższe pola)
- W polu IMIĘ I NAZWISKO WSPÓŁMAŁŻONKA należy wpisać imię i nazwisko współmałżonka Wnioskodawcy
- W polu PESEL WSPÓŁMAŁŻONKA należy wpisać PESEL współmałżonka Wnioskodawcy
- W polu POZOSTAJĘ W USTAWOWEJ WSPÓLNOŚCI MAJĄTKOWEJ/POSIADAM ROZDZIELNOŚĆ MAJĄTKOWĄ ZE WSPÓŁMAŁŻONKIEM należy zaznaczyć właściwe

1.C. STATUS WNIOSKODAWCY I WNIOSKODAWCA UPRAWNIONY DO: (POLA OBOWIĄZKOWE)

Należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z nazwą pól odnosząc się do stanu rzeczywistego.

1.D. ADRES DO KORESPONDENCJI – Należy uzupełnić w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania.

2. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

2.A. ADRES LOKALU MIESZKALNEGO (POLA OBOWIĄZKOWE)

- W polu WOJEWÓDZTWO należy wpisać województwo, w którym się znajduje lokal mieszkalny, który objęty jest wnioskiem o dofinansowanie;
- W polu POWIAT należy wpisać powiat, w który się znajduje lokal mieszkalny, który objęty jest wnioskiem o dofinansowanie;
- W polu GMINA należy wpisać gminę, w której się znajduje lokal mieszkalny, który objęty jest wnioskiem o dofinansowanie;
- W polu MIEJSCOWOŚĆ należy wpisać miejscowość, w której się znajduje lokal mieszkalny, który objęty jest wnioskiem o dofinansowanie;

- W polu ULICA należy wpisać ulicę, na której się znajduje lokal mieszkalny, który objęty jest wnioskiem o dofinansowanie;
- W polu NR DOMU/LOKALU należy wpisać numer domu/lokalu, który jest objęty wnioskiem o dofinansowanie;
- W polu KOD POCZTOWY należy wpisać kod pocztowy, który dotyczy lokalu mieszkalnego, objętego wnioskiem o dofinansowanie;
- W polu POCZTA należy wpisać pocztę, do której przynależy rejonem lokal mieszkalny objęty wnioskiem o dofinansowanie

2.B. DANE DOTYCZĄCE LOKALU MIESZKALNEGO (POLA OBOWIĄZKOWE)

- W polu POWIERZCHNIA CAŁKOWITA LOKALU MIESZKALNEGO (M2) należy wpisać powierzchnię całkowitą lokalu mieszkalnego w m2 objętego wnioskiem o dofinansowanie;
- W polu NUMER DZIAŁKI EWIDENCYJNEJ, NA KTÓREJ POŁOŻONY JEST BUDYNEK, DO KTÓREGO NALEŻY LOKAL MIESZKALNY należy wpisać numer działki ewidencyjnej, na której położony jest lokal mieszkalny objęty wnioskiem o dofinansowanie;
- W polu NUMER KSIĘGI WIECZYTEJ należy wpisać numer księgi wieczystej, przynależącej do nieruchomości objętej wnioskiem;
- W polu ŁĄCZNA LICZBA LOKALI MIESZKALNYCH W BUDYNKU WIELORODZINNYM (3-20) należy wpisać łączną liczbę lokali mieszkalnych w budynku wielorodzinnym, który dotyczy wniosku o dofinansowanie;
- W polu DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA należy zaznaczyć właściwe zgodnie ze stanem faktycznym
- W polu POWIERZCHNIA WYKORZYSTYWANA NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (M2)- NALEŻY WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU WCZEŚNIEJ ZAZNACZONEGO POLA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ- należy wpisać powierzchnię wykorzystywaną na prowadzenie działalności gospodarczej w m2 w lokalu, który objęty jest wnioskiem o dofinansowanie;
- W polu % POWIERZCHNI CAŁKOWITEJ WYKORZYSTYWANEJ NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ należy procent powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, objętym wnioskiem o dofinansowanie (NALEŻY WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU WCZEŚNIEJ ZAZNACZONEGO POLA- PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W LOKALU)
- W polu W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA ZOSTANIE/NIE ZOSTANIE ZLIKWIDOWANE DOTYCHCZASOWE ŹRÓDŁO CIEPŁA NA PALIWO STAŁE należy zaznaczyć właściwe;
- W polu ŁĄCZNA LICZBA ŹRÓDEŁ CIEPŁA NA PALIWO STAŁE PODLEGAJĄCYCH LIKWIDACJI Z LOKALU MIESZKALNEGO należy wpisać ilość sztuk źródeł ciepła podlegających likwidacji w lokalu mieszkalnym objętym wnioskiem o dofinansowanie.

3. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

3.A. W polu **DOKUMENTACJA** należy zaznaczyć jeśli dokumentacja projektowa będzie rozliczana w ramach przedsięwzięcia (Koszt wykonania dokumentacji projektowej poniesiony po podpisaniu umowy jest kwalifikowany pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, lecz nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia);

3.B W polu **ŹRÓDŁA CIEPŁA, INSTALACJE, WENTYLACJA** należy zaznaczyć właściwe pozycje, które Wnioskodawca zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie zakupu i montażu źródła ciepła, instalacji oraz wentylacji (Można wybrać tylko jedną pozycję dotyczącą wymiany źródła ciepła, rozumiane jako nowe źródło ciepła przeznaczone do centralnego ogrzewania lub centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej. Wymagane jest aby montaż i uruchomienie w ramach powyższych pozycji zostały przeprowadzone przez osoby wyłącznie posiadające niezbędne do tego uprawnienia/kwalifikacje);

3.C. **STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA** należy zaznaczyć pozycje, które zamierza się realizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia.

4. DOCHÓD WNIOSKODAWCY

4.A. DOTYCZY WNIOSKODAWCÓW UPRAWNIONYCH DO SKORZYSTANIA Z PODSTAWOWEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA.

Pole OŚWIADCZAM, ŻE UZYSKAŁEM/ AM DOCHÓD ROCZNY STANOWIĄCY PODSTAWĘ DO OBLICZENIA PODATKU, WSKAZANY W OSTATNIO ZŁOŻONYM ZEZNANIU PODATKOWYM ZGODNIE Z USTAWĄ O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH zaznacza Wnioskodawca rozliczający się na podstawie ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych – art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30c, art.30e i art. 30f, który: rozlicza się na podstawie PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-CFC oraz rozliczający się na podstawie PIT-40A, w przypadku, jeśli jedynym dochodem Wnioskodawcy jest świadczenie ZUS/KRUS i Wnioskodawca nie składa odrębnego zeznania podatkowego.

- W polu WARTOŚĆ DOCHODU należy wpisać wartość dochodu rocznego, kwotę z pozycji PIT - „Podstawa obliczania podatku”. W przypadku wspólnego rozliczenia Wnioskodawcy w POT w pozycji „Podstawa obliczenia podatku” powinna być uwzględniona połowa dochodu.
- W polu RODZAJ PIT należy wpisać rodzaj złożonego zeznania podatkowego PIT.
- W polu ZA ROK należy wpisać rok, którego dotyczy zeznanie podatkowe PIT.

Przy dodatkowym źródle dochodu, rozliczanym w oddzielnym PIT, Wnioskodawca powinien załączyć odpowiednią informację wraz z dokumentami potwierdzającymi.

Dokumentem potwierdzającym wysokość dochodu rocznego stanowiącego podstawę obliczenia podatku (wartość z poz. PIT „Podstawa obliczenia podatku”) jest zeznanie podatkowe PIT (korekta zeznania złożone w urzędzie skarbowym lub zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodu stanowiącego podstawę obliczenia podatku w roku wskazanym we wniosku.

Dochód roczny ustalony na podstawie PIT-16, PIT-28. Każdego roku w terminie do 1 sierpnia Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wydaje nowe obwieszczenie dotyczące wysokości dochodu za rok ubiegły.

- W polu WYSOKOŚĆ ZAPŁACONEGO PODATKU należy wpisać wysokość opłaconego podatku za rok wskazany w polu ZA ROK
- W polu STAWKA PODATKU PIT-28 należy wpisać stawkę podatku dla wskazanych przychodów za rok wskazany w polu ZA ROK z zeznania podatkowego PIT-28
- W przypadku wykazania w jednym PIT-28 więcej niż jednej stawki podatku, należy wskazać najwyższą stawkę podatku z PIT-28
- Przy dodatkowym źródle dochodu, rozliczanym w oddzielnym PIT, Wnioskodawca powinien odpowiednio to ująć poniżej pól.

Dochód roczny ustalony z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego na podstawie ha przeliczeniowych

- Pole Z TYTUŁU PROWADZENIA GOSPODARSTWA ROLNEGO (...) należy zaznaczyć jeżeli Wnioskodawca posiada gospodarstwo rolne. Dochód roczny z tytułu prowadzenie gospodarstwa rolniczego wylicza się przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, stanowi iloczyn liczby ha przeliczeniowych (własnych i dzierżawionych na wskazanych zasadach) oraz stawki przeciętnego dochodu z indywidualnego gospodarstwa rolnego w danym roku.
- W polu WARTOŚĆ DOCHODU należy wpisać iloczyn wartości z pola LICZBA HA PRZELICZENIOWYCH oraz pola DOCHÓD WG GUS
- W polu LICZBA HA PRZELICZENIOWYCH należy wpisać liczbę ha przeliczeniowych własnych i dzierżawionych z roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie, określoną na podstawie:
 - ✓ Zaświadczenia właściwego organu gminy o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego lub
 - ✓ Nakazu płatniczego wystawionego przez właściwy organ gminy,
 - ✓ Umowy/ ów dzierżawy (jeżeli dotyczy)

Ustalając dochód uzyskany z prowadzenia gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiary podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:

- ✓ Oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu Wnioskodawcy gospodarstwa rolnego,
- ✓ Gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- ✓ Gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

W przypadku, gdy gospodarstwo rolne objęte jest małżeńską ustawową wspólnością majątkową liczbę ha przeliczeniowych dzieli się na pół.

- W polu DOCHÓD WG GUS należy wpisać wysokość przeciętnego dochodu z 1 ha przeliczeniowego wg obowiązującego na dzień składania wniosku o dofinansowanie obwieszczenia Prezesa GUS

Dokumentem potwierdzającym liczbę ha przeliczeniowych jest:

- ✓ Zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych;
- ✓ Nakaz płatniczy w sprawie podatku rolnego i leśnego wystawiony przez właściwy organ gminy;
- ✓ Umowa dzierżawy- w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu Wnioskodawcy gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,

- ✓ Umowa o wniesieniu wkładów gruntowych- w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą Spółdzielnię Produkcyjną.

DOCHÓD ROCZNY NIEPODLEGAJĄCY OPODATKOWANIU NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH I MIESZCZĄCY SIĘ POD WZGLĘDEM RODZAJU W KATALOGU ZAWARTYM W ART.3 LIT.C)USTAWY O ŚWIADCZENIACH RODZINNYCH, OSIĄGNIĘTY W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK ZŁOŻENIA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE, WYKAZANY W ODPOWIEDNIM DOKUMENCIE należy zaznaczyć jeśli w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, Wnioskodawca uzyskał dochód roczny niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczący się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art.3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Wnioskodawca osiągający dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanych przez Narodowy bank Polski z ostatniego dnia poprzedniego roku, pod warunkiem że za okres podatkowy przyjmuje się rok kalendarzowy. W pozostałych sytuacjach przyjmuje się kurs z ostatniego dnia okresu podatkowego. Wnioskodawca wpisuje dochód na podstawie dokumentu poświadczającego dochód roczny, właściwego dla danego kraju.

Powyższe nie dotyczy Wnioskodawców, którzy podlegają nieograniczonemu obowiązkowi podatkowemu w Polsce, mają miejsce zamieszkania na terytorium Polski i są zobowiązani do rozliczenia tych dochodów również w Polsce.

- W polu WARTOŚĆ DOCHODU należy wpisać wartość dochodu rocznego Wnioskodawcy zgodnie z rodzajem dochodu wykazany w polu RODZAJ DOCHODU za rok kalendarzowy, wskazany w polu ZA ROK.
- W polu RODZAJ DOCHODU należy wpisać rodzaj dochodu Wnioskodawcy niepodlegającego opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wymienionego w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, wskazany w odpowiednim dokumencie.

UWAGA -RODZAJE DOCHODU: WYKAZ DOCHODÓW W ZAKRESIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH WYMIENIONYCH W ART. 3 PKT 1 LIT. C) USTAWY Z DNIA 28 LISTOPADA 2003 R. O ŚWIADCZENIACH RODZINNYCH (DZ. U. Z 2022 R. POZ.615, Z PÓŹN.ZM.)

- W polu ZA ROK należy wpisać rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o dofinansowanie. Przy więcej niż jednym źródle dochodu, Wnioskodawca powinien dodać na formularzu odpowiednią informację wraz z załącznikiem w postaci dokumentacji potwierdzającej w/w. Dokumentem potwierdzającym wysokość dochodu jest np. decyzja, orzeczenie, zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający dochód Wnioskodawcy osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie.
- W polu ŁĄCZNIE UZYSKANE DOCHODY Z POWYŻSZYCH ŹRÓDEŁ należy podać łącznie uzyskane dochody przez Wnioskodawcę z powyższych źródeł.

W przypadku, gdy Wnioskodawca uzyskuje przychody z różnych źródeł należy wypełnić odpowiednie pola we wniosku.

4.B. DOTYCZY WNIOSKODAWCÓW UPRAWNIONYCH DO PODWYŻSZONEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA.

Beneficjent ubiegający się o uzyskania o dofinansowania na poziomie podwyższonym zobowiązany jest dołączyć dokument potwierdzający spełnienie warunków dotyczących progu dochodowego w postaci zaświadczenia, wydanego od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie przez właściwy organ, wskazujący przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy oraz rodzaj tego gospodarstwa (jednoosobowe lub wieloosobowe).

Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy, wskazany w zaświadczeniu wydanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy-Prawo Ochrony Środowiska, nie może przekraczać kwoty wskazanej w Części 2 ust.8 aktualnie obowiązującego Programu.

Zaświadczenie składane jako załącznik do wniosku o dofinansowanie nie może być wydane wcześniej niż 3 miesiące od data złożenia tego wniosku.

- Pole OŚWIADCZAM, ŻE JESTEM UPRAWNIONY DO UZYSKANIA PODWYŻSZONEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA (...) należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu w zakresie uprawnienia do skorzystania z podwyższonego poziomu dofinansowania. Konieczne jest dołączenie do wniosku zaświadczenia o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy.
- Pole OŚWIADCZAM, ŻE NIE PROWADZĘ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ/ PROWADZĘ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ (...) należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu. Poprzez zaznaczenie tego pola Wnioskodawca oświadcza, że nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej/ lub jeśli prowadzi to jego roczny przychód z tego tytułu nie przekroczył trzydziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określone w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

4.C. DOTYCZY WNIOSKODAWCÓW UPRAWNIONYCH DO NAJWYŻSZEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA.

Beneficjent ubiegający się o uzyskania o dofinansowanie na najwyższym poziomie zobowiązany jest dołączyć dokument potwierdzający spełnienie warunków dotyczących progu dochodowego w postaci:

- ✓ Zaświadczenia wydanego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta (lub inny upoważniony organ zgodnie z Programem), wskazującego przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy, rok kalendarzowy za który został ustalony dochód oraz rodzaj gospodarstwa
LUB
- ✓ Zaświadczenia wydanego na wniosek Beneficjenta przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta (lub inny upoważniony organ zgodnie z Programem) potwierdzającego, że Beneficjent ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, okresowego, rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego. Zaświadczenie musi jednoznacznie określać rodzaj oraz okres przyznanego zasiłku. Zasiłek wskazany w zaświadczeniu musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

Zaświadczenie składane jako załącznik do wniosku o dofinansowanie nie może być wydane wcześniej niż 3 miesiące od data złożenia tego wniosku.

- W polu WARTOŚĆ ROCZNEGO DOCHODU, O KTÓRYM MOWA POWYŻEJ Z TYTUŁU PROWADZENIA POZAROLNICZEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ WYNOŚI należy podać na podstawie zeznania podatkowego (korekty zeznania) złożonego w urzędzie skarbowym lub zaświadczenia z urzędu skarbowego. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie osiąga żadnego przychodu z tego tytułu lub nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej należy wpisać „0”.

Do wniosku należy załączyć kserokopię ww. dokumentów potwierdzoną za zgodność z oryginałem oraz opatrzoną własnoręcznym podpisem.

5. OŚWIADCZENIA

Wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z oświadczeniami. Oświadczenia dotyczą ustalenia stanu faktycznego związanego z lokalem mieszkalnym oraz Wnioskodawcą, a także zawierają zobowiązania związane z prawidłowością realizacji przedsięwzięcia. Akceptacja oświadczeń jest obowiązkowa podczas oceny wniosku o przyznanie dofinansowania.

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O WYRAŻENIU LUB ODMOWIE WYRAŻENIA ZGODY NA DORĘCZENIE KORESPONDENCJI Z GMINĄ BĘDZINO ZA POMOCĄ POCZTY ELEKTRONICZNEJ(zaznaczyć właściwe)

6. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE)

- Pole KOPIA DOKUMENTU OSTATNIEGO ZŁOŻONEGO ZEZNANIA PODATKOWEGO dotyczy wnioskodawców uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie na poziomie podstawowym (jeżeli dotyczy);
- Pole ZAŚWIADCZENIE WYDANE ZGODNIE Z ART. 411 UST.10G USTAWY- PRAWO OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZEZ ORGAN WŁAŚCIWY ZE WZGLĘDU NA MIEJSCE ZAMIESZKANIA(...) dotyczy wnioskodawców uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie na poziomie podwyższonym lub najwyższym(jeżeli dotyczy);
- Pole ZAŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE USTALONE PRAWO DO OTRZYMANIA ZASIŁKU (...) należy zaznaczyć w przypadku załączenia kserokopii tego dokumentu do wniosku o dofinansowanie(jeżeli dotyczy);
- Pole KOPIA DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO TYTUŁ PRAWNY DO LOKALU należy zaznaczyć w przypadku załączenia tego dokumentu do wniosku o dofinansowanie (obowiązkowo);
- Pole OŚWIADCZENIE WSPÓŁWŁAŚCICIELA/WSZYSTKICH WSPÓŁWŁAŚCICIELI O WYRAŻENIU ZGODY NA REALIZACJĘ PRZEDSIĘWZIĘCIA(...) należy zaznaczyć w przypadku, gdy jest więcej niż jeden właściciel (jeżeli dotyczy);
- Pole OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA O WYRAŻENIU ZGODY NA ZACIĄGNIĘCIE ZOBOWIĄZAŃ (...) należy zaznaczyć, jeżeli wnioskodawca posiada ustawową wspólność majątkową (jeżeli dotyczy);
- Pole INNE należy zaznaczyć oraz opisać w przypadku, gdy wnioskodawca załącza dodatkowe uznane za niezbędne załączniki do wniosku o dofinansowanie

UWAGA: Każda kserokopia dokumentu powinna być opatrzona własnoręcznym, czytelnym podpisem Wnioskodawcy za zgodność z oryginałem i aktualną datą.



Załącznik Nr 2 Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla Beneficjentów końcowych na terenie gminy Będzino