

**ZARZĄDZENIE NR 132/2024**  
**WÓJTA GMINY BĘDZINO**

z dnia 04 listopada 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia konsultacji społecznych projektu Programu współpracy Gminy Będzino z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

Na podstawie art. 5a Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465; poz. 1572,), art. 5a Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491) oraz Uchwały nr XXIV/186/16 Rady Gminy w Będzinie z dnia 25 listopada 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego,

**Wójt Gminy Będzino zarządza, co następuje:**

**§ 1.**

1. Ogłasza się konsultacje społeczne projektu Programu współpracy Gminy Będzino z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 (dalej: Program).
2. Celem konsultacji jest poznanie opinii członków lokalnych organizacji pozarządowych nt. projektu Programu.

**§ 2.**

1. Szczegółowe formy i miejsca udostępniania materiałów dotyczących przedmiotu konsultacji:
  - a) Udostępnienie Programu do wglądu w Urzędzie Gminy Będzino (dalej: Urząd), Będzino 19, 76-037 Będzino, pokój nr 22, lub inny wskazany podczas nieobecności pracownika
  - b) Umieszczenie projektu Programu i informacji o prowadzonych konsultacjach w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.bedzino.pl](http://www.bip.bedzino.pl) w zakładce „konsultacje społeczne” i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.
2. Uwagi i opinie można składać w drodze pisemnej za pośrednictwem formularza stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, w sekretariacie Urzędu Gminy Będzino lub mailowo na adres: [konsultacje@bedzino.pl](mailto:konsultacje@bedzino.pl) lub podczas spotkania konsultacyjnego w dn.08.11.2024r. o godz.14.00 w Sali nr 14 w Urzędzie.
3. Pytania dotyczące Programu należy kierować do osoby odpowiedzialnej za jego przygotowanie na poniższe dane kontaktowe: Jan Jaczewski, tel. 94 3162 546, [j.jaczewski@bedzino.pl](mailto:j.jaczewski@bedzino.pl)

**§ 3.**

Konsultacje społeczne prowadzone będą w okresie od 05.11.2024 r. do 15.11.2024 r.

**§ 4.**

Zasięg prowadzonych konsultacji społecznych obejmuje teren całej gminy Będzino.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt**  
**Sylvia Halama**

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr132/2024  
Wójta Gminy Będzino z dnia 04 listopada 2024 r.

Formularz zgłoszenia opinii lub uwag dotyczących projektu Programu współpracy Gminy Będzino z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2025.

Opinia/ uwagi do projektu Programu (proszę przytoczyć zapis Programu i proponowaną zmianę treści):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Data i podpis

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BĘDZINO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI  
PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I WOLONTARIACIE NA ROK 2025**

**WSTĘP**

Przygotowanie Programu Współpracy Gminy Będzino z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie wynika z obowiązku ustanowionego w art. 5a wyżej wymienionej ustawy (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491). Program jest wyrazem otwartej polityki władz Gminy Będzino wobec organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w tej ustawie. Program jest wyjściową do podejmowanych działań, mających na celu rozwój aktywności społecznej podmiotów skupionych w obrębie tzw. III sektora. Dzięki zawartym w Programie treściom możliwe jest rozwijanie potencjału aktywnego społeczeństwa obywatelskiego. Program ma stworzyć warunki do rozwoju i sprawnego funkcjonowania organizacji pozarządowych z terenu Gminy Będzino.

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Ilekroć w Programie jest mowa o:

- a) **Ustawie** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491);
- b) **Podmiotach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- c) **Programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Będzino z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”;
- d) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Będzino;
- e) **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Będzino;
- f) **Jednostkach organizacyjnych** – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Gminy Będzino;
- g) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Będzino;
- h) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Będzino;
- i) **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust. 2 właściwej ustawy;
- j) **Dotacji** – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.);
- k) **Zadaniu publicznym** – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 Ustawy;
- l) **Komisji** – należy przez to rozumieć Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Będzino, rozstrzygającą konkurs ofert zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491).

## II. Cel główny i cele szczegółowe

### § 2

Celem głównym Programu jest pobudzanie aktywności społecznej, rozwój społeczeństwa obywatelskiego i tworzenie warunków sprzyjających powstawaniu nowych organizacji pozarządowych.

### § 3

Celami szczegółowymi Programu są:

- a) aktywizacja mieszkańców terenu gminy Będzino
- b) rozwój potencjału organizacji pozarządowych
- c) integracja sektora pozarządowego
- d) rozwój oferty spędzania czasu wolnego dla mieszkańców gminy
- e) rozwój oferty wsparcia osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym
- f) efektywna realizacja oraz podnoszenie jakości realizacji zadań publicznych
- g) promocja i rozwój lokalnego wolontariatu

## III. Zasady współpracy

### § 4

Współpraca Gminy Będzino z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności oraz legalności.

## IV. Zakres przedmiotowy

### § 5

1. Gmina Będzino prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

2. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań na rzecz Gminy Będzino i jej mieszkańców.

## V. Formy współpracy

### § 6

1. Współpraca Gminy Będzino z Podmiotami odbywa się poprzez:

**a) formy pozafinansowe:**

- konsultowanie z Podmiotami aktów normatywnych w dziedzinach dotyczącej działalności statutowej tych Podmiotów;
- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;

- doradztwo merytoryczne w zakresach niezbędnych do prowadzenia i rozwoju działalności statutowej Podmiotów;
- pomoc w poszukiwaniu zewnętrznych źródeł dofinansowania i pozyskiwaniu środków pozabudżetowych;
- obejmowanie patronatem Wójta wydarzeń prowadzonych przez Podmioty na ich wniosek;
- współpraca w zakresie promocji Podmiotów i wydarzeń przez nie organizowanych;
- użyczanie, lub wynajem na preferencyjnych warunkach zasobów lokalowych i rzeczowych Gminy i jej jednostek podległych;
- prowadzenie aktualnej bazy danych teleadresowych organizacji pozarządowych na stronie internetowej Gminy;
- pomoc w zakresie zbiórki 1,5% przez Podmioty posiadające status organizacji pożytku publicznego przez wprowadzenie i utrzymywanie na stronie internetowej Gminy aplikacji PITax;
- obsługa zadań publicznych z wykorzystaniem systemu informatycznego witkac.pl

**b) formy finansowe:**

- powierzanie realizacji zadań publicznych;
- wspieranie realizacji zadań publicznych;

2. Podstawową formą współpracy finansowej są otwarte konkursy ofert. Możliwe są również inne formy tej współpracy jak m.in.:

- a) zlecenie Podmiotom realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym według procedury określonej w Ustawie;
- b) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie;
- c) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust.1 Ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2024 r. poz. 324 ze zm.) , porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art.33 ust.1 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 818) i porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art.39 ust.1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 ( Dz. U. z 2022 poz.1079 ze zm.);
- d) udzielania wkładu własnego Podmiotom do montażu finansowych w projektach dofinansowanych z innych środków zewnętrznych.
- e) udzielanie pożyczek organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na które pozyskały dotację ze środków zewnętrznych

3. Możliwe jest również udzielanie dotacji Podmiotom w oparciu o:

- a) Ustawę z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2024 r. poz. 275 ze zm.);
- b) Ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.);
- c) Ustawę z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.z 2024r. poz. 1292 ze zm.);
- d) Ustawę z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 044 ze zm.);
- e) Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320

ze zm.).

- f) Ustawę z dn. 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.).

## **VI. Priorytetowe zadania publiczne**

### **§ 7**

Współpraca Gminy Będzino w 2025 roku z Podmiotami w ramach Programu obejmować będzie poniższe priorytetowe zadania publiczne:

- 1) **W sferze kultury fizycznej i sportu:**
  - a) utrzymanie obiektów sportowo-rekreacyjnych;
  - b) promowanie sportu wyczynowego;
  - c) organizacja wydarzeń sportowo-rekreacyjnych;
  - d) prowadzenie zajęć z wybranych dziedzin sportu.
  
- 2) **W sferze ochrony zdrowia i pomocy społecznej:**
  - a) realizacja programów profilaktycznych oraz programów promocji i ochrony zdrowia;
  - b) wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych poprzez prowadzenie rehabilitacji i integracji ze środowiskiem oraz likwidację barier architektonicznych;
  - c) wielopoziomowa pomoc ludziom ubogim i bezdomnym m.in. w formie organizowania dożywiania i zapewnienia schronienia i opieki medycznej;
  - d) wspieranie różnych form pomocy dzieciom z rodzin niewydolnych wychowawczo;
  - e) zabezpieczenie potrzeb bytowych dzieci i młodzieży między innymi poprzez organizację i finansowanie wyżywienia, organizację i finansowanie wypoczynku dzieciom z rodzin najuboższych;
  - f) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
  - g) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
  - h) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
  
- 3) **W sferze bezpieczeństwa publicznego, edukacyjnej opieki wychowawczej i oświaty:**
  - a) działania w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego, ratownictwa i ochrony ludności;
  - b) działania w zakresie ochrony środowiska naturalnego i ochrony zwierząt;
  - c) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej;
  - d) organizacja konkursów wiedzy i umiejętności w szkołach;
  - e) profilaktyka edukacyjna dzieci i młodzieży oraz dorosłych w zakresie ratownictwa i ochrony przeciwpożarowej.
- 4) **W sferze tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej przez Społeczną Agencję Najmu.**

## **VII. Okres realizacji Programu**

### **§ 8**

Program współpracy z Podmiotami obejmuje rok kalendarzowy i budżetowy, tj. od 1.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

## **VIII. Sposób realizacji Programu**

### **§ 9**

Program realizowany będzie poprzez:

- a) zlecanie Podmiotom zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie;
- b) wzajemne informowanie się o planach Gminy i Podmiotów, podejmowanych działaniach i przedsięwzięciach celem uniknięcia kolizji terminowych i umożliwienia jak najlepszej organizacji pracy;
- c) udzielanie doradztwa w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych i wsparcia merytorycznego w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie
- d) promowanie działalności Podmiotów przez dostępne dla Gminy bezpłatne kanały informacyjne;
- e) pomoc w nawiązywaniu kontaktów zewnętrznych;
- f) konsultowanie działań i aktów prawa tematycznie dotyczących sfery działań Podmiotów;
- g) współpraca przy organizacji wydarzeń gminnych dla mieszkańców.

## **IX. Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

### **§ 10**

1. Planowaną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych na rok 2025 określa Rada Gminy w Będzinie w uchwale budżetowej na rok 2025.

2. Planowana kwota wynosi nie mniej niż 200 000 zł na działania w obszarach priorytetowych pożytku publicznego.

3. Kwota przeznaczona na dotacje celowe i ochronę przeciwpożarową dla jednostek OSP oraz MDP określona jest w uchwale budżetowej w dziale związanym z bezpieczeństwem i ochroną przeciwpożarową.

4. Na realizację zadania publicznego dotyczącego prowadzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Będzinie, należą środki otrzymane przez Urząd od Wojewody Zachodniopomorskiego w kwocie: 1 293 447 zł i przekazane w formie regrantingu dla podmiotów Programu.

5. Na realizację zadania dotyczącego zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej przez Społeczną Agencję Najmu przeznaczona jest kwota 40 000,00 zł.
6. Możliwe jest na bieżąco w trakcie roku udzielanie dotacji dodatkowych poza w/w kwotą ze środków uwolnionych w budżecie np. na:
  - tzw. wkłady własne dla organizacji pozarządowych do montażu finansowych w projektach dofinansowanych z innych środków zewnętrznych;
  - zlecenie Podmiotom realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym według procedury określonej w Ustawie.
7. Kwoty są wstępne, orientacyjne i mogą ulec zmianie w przypadku zmian wniesionych przez Radę do uchwały budżetowej, jak również stwierdzenia, że zadania można realizować mniejszym kosztem, lub gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu powstania niniejszego Programu.

## **X. Sposób oceny realizacji Programu**

### **§ 11**

1. Gmina podczas trwania realizacji Programu sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Podmioty Programu.
2. Gmina na podstawie złożonych przez Podmioty Programu sprawozdań z realizacji zadań ocenia stopień realizacji Programu.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu za 2025 rok, Wójt w terminie do 31 maja 2026 roku przedkłada Radzie Gminy i podaje je do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **XI. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

### **§ 12**

1. Projekt Programu przekazuje się do konsultacji Podmiotom na zasadach określonych we właściwym Zarządzeniu Wójta Gminy Będzino nr132 /2024 z dnia 04.11.2024, zgodnie z Uchwałą nr XXIV/186/16 Rady Gminy Będzino w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi Podmiotami projektów aktów prawa miejscowego.



## **XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

### **§ 13**

1. Wójt każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową w celu zaopiniowania złożonych ofert.

2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego – wskazani przez Wójta oraz osoby reprezentujące Podmioty Programu, z wyłączeniem osób reprezentujących Podmioty Programu biorące udział w konkursie. Nabór na członków Komisji konkursowej – przedstawicieli Podmiotów Programu przeprowadzany jest każdorazowo, przy ogłoszeniu konkursowym

3. Członkowie komisji przed przystąpieniem do jej prac, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenie informujące o niezachodzeniu okoliczności powodujących konieczność ich wyłączenia, lub pisemnie rezygnują z prac w komisji konkursowej.

4. W pracach komisji mogą także uczestniczyć z głosem doradczym osoby, posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

5. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji, powołany przez Wójta Gminy.

6. Skład komisji stanowią minimum 3 osoby.

7. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność 2 osób.

8. Komisja może działać bez udziału osób wskazanych przez Podmioty, jeżeli:

a) żadna organizacja nie wskaże osób do prac w Komisji;

b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji;

c) wszystkie osoby powołane w skład Komisji osoby podlegają wyłączeniu z konkursu na podstawie art. 15 ust. 2d Ustawy.

9. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert ocenia:

a) możliwość realizacji zadania przez Podmiot, w tym realizacji zaplanowanych celów i rezultatów zadania;

b) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

c) jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których realizowane będzie zadanie publiczne;

d) planowany przez Podmiot udział środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, służących realizacji zadania publicznego;

e) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym praca społeczna członków i wolontariuszy;

f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych, które w latach poprzednich realizował Podmiot, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

10. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

11. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

12. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert, wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy, lub osoba przez niego upoważniona.

13. Z prac Komisji sporządza się protokół, który jest publikowany w Biuletynie Informacji Publicznej.

### **XIII. Postanowienia końcowe**

#### **§ 14**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Będzino.

Uchwała wchodzi w życie od 01.01.2025 r.