

Zarządzenie nr 147/2024
Wójta Gminy Będzino
z dnia 13 grudnia 2024 r.

w sprawie odwołania Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465; poz. 1572), art. 70 § 1, §¹, § 3, art. 30 § 1 pkt 3 i art. 52 §1 pkt 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465; z 2024 r. poz. 878, poz. 1222), w związku z art. 15 ust. 1, ust. 6 pkt 3 i ust. 7 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87), po zasięgnięciu opinii Stowarzyszenia Dyrektorów i Dyrektorek Samorządowych Instytucji Kultury

zarządzam, co następuje:

§ 1. Odwołuję Panią Natalię Jastrzębską ze stanowiska Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie.

§ 2. Odwołanie jest równoznaczne z rozwiązaniem stosunku pracy na stanowisku Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
Sylwia Halama

UZASADNIENIE

Gminny Ośrodek Kultury w Będzinie jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną, której organizatorem jest Gmina Będzino. Jej działalność reguluje w pierwszej kolejności ustawa z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87).

Przyznanie instytucjom kultury osobowości prawnej w drodze ustawy ma określone konsekwencje w realizacji zadań publicznych: z jednej strony zdejmuje z organizatorów konieczność bieżącej kontroli ich funkcjonowania, z drugiej jednak - poprzez usamodzielnienie statusu prawnego tych instytucji - nakłada wymóg realizowania celów w zgodności z przepisami prawa publicznego. Oznacza to także, że organy zarządzające instytucjami kultury winny charakteryzować się ponadstandardową dbałością o poszanowanie prawa, samodzielnością oraz odpowiednimi przymiotami zarządczymi.

Organem zarządzającym w samorządowej instytucji kultury jest dyrektor (obligatoryjny organ ustawowy) lub zarządca. Gdy jest nim dyrektor, spoczywa na nim uprawnienie i obowiązek jednoosobowego zarządzania instytucją, rozumianego jako kierowania całości instytucji w rozumieniu jej substratu materialnego, organizacyjnego i kierowania zatrudnionymi w tej instytucji ludźmi (pracownikami), które angażują czas i siły dyrektora instytucji kultury – pracodawcy oraz reprezentowania jej na zewnątrz.

Dyrektor instytucji kultury winien posiadać samodzielność w zakresie zarządzania instytucją oraz cechować się dbałością o gospodarkę finansową jednostki w poszanowaniu zasad funkcjonowania systemu finansów publicznych.

Funkcję Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie pełni Natalia Jastrzębska. Zadaniem organizatora jest instytucji - Gminy Będzino reprezentowanej przez Wójta Gminy Będzino jest dbałość o to, aby samorządowa instytucja kultury Gminy Będzino funkcjonowała w zgodzie z wymienionymi wyżej zasadami oraz była kierowana przez osobę cechującą się wymienionymi przymiotami.

W przypadku Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie Organizator posiadał wiedzę o naruszeniach przepisów prawa w związku z zajmowanym stanowiskiem, które nie mogą być dłużej tolerowane. Naruszenia te zostały ocenione jako rażące - a jako takie nie mogą pozostać bez stanowczej reakcji Organizatora ze względu na konieczność kształtowania zasad współżycia społecznego w samorządowej instytucji kultury, w szczególności w zakresie odpowiedniego przykładu dbałości o przestrzeganie przepisów prawa, w tym prawa wewnątrzzakładowego oraz dbałości o finanse publiczne.

Okoliczności faktyczne, stanowiące podstawą dokonanego niniejszym zarządzeniem odwołania Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie równoznacznego z rozwiązaniem stosunku pracy bez zachowania okresu wypowiedzenia ocenione zostały jako ciężkie naruszenie przez pracownika podstawowych obowiązków pracowniczych.

W dniu 19 listopada 2024 roku audytor wewnętrzny Urzędu Gminy Będzino Katarzyna Jakubowska dokonała oceny realizacji zadań merytorycznych z uwzględnieniem podejmowanych działań przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie za okres od 01.01.2023 roku do 31.07.2024 roku oraz przeprowadziła w tym celu audyt wewnętrzny na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 września 2015 r. w sprawie audytu wewnętrznego oraz informacji o pracy i wynikach tego audytu. Ze sprawozdania wynika, co następuje:

1. W Gminnym Ośrodku Kultury w Będzinie obowiązuje regulamin organizacyjny, którego treść nie odpowiada standardom oraz przepisom prawa.

W trakcie audytu okazano audytorowi regulamin organizacyjny stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie nr 3 /2018. Widniał on również w Biuletynie Informacji Publicznej jednostki na stronie internetowej. Nie określono w jego treści przejrzystej struktury organizacyjnej jednostki, zadań pracowników, opisu stanowisk pracy pracowników, a także sposobu ich zastępowania pracowników, w tym Dyrektora (także z punktu widzenia standardów kontroli zarządczej).

W regulaminie nie określono czasu pracy Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie oraz nie wskazano czasu pracy świetlic. Jest to o tyle istotne, że instytucja kultury świadczy usługi dla szeroko rozumianej społeczności lokalnej, zatem przyjęcie harmonogramu czasu pracy tych jednostek jest niezbędne. **W trakcie realizacji zadania audytowego realizowanego w jednostce w 2022 r. wydano rekomendację w tym zakresie, której Dyrektor do dnia dzisiejszego nie zrealizował.**

Pomimo rekomendacji wydanych w 2022 r. Dyrektor GOK nie dokonał w treści Regulaminu organizacyjnego opisu stanowisk pracy, co nie sprzyja zasadzie przejrzystości podczas zatrudniania pracowników w drodze otwartego i konkurencyjnego naboru. Opisy stanowisk powinny dodatkowo zawierać wymagania w zakresie kwalifikacji na każdym stanowisku pracy, jak również podstawowe zadania realizowane przez pracownika zatrudnionego na tym stanowisku.

Regulamin organizacyjny jednostki nie precyzuje sposobu zastępowania pracowników w trakcie ich nieobecności. Umieszczenie w regulaminie zapisów ustalających reguły postępowania w tym zakresie powoduje, że regulamin organizacyjny można postrzegać jako akt stanowiący podstawę do dekoncentracji kompetencji. Regulamin organizacyjny powinien również określać tryb obiegu dokumentów, a zapisy regulaminu powinny ułatwiać pracę w przypadku nieobecności danego pracownika.

Wprawdzie w odpowiedzi na ustalenia audytora Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie podniósł, że w jednostce obowiązuje Regulamin organizacyjny datowany na 2022 rok, nie zmienia to oceny chaosu i niezgodności z prawem działań podejmowanych przez Dyrektora, nie da się bowiem racjonalnie wytłumaczyć powodu, dla którego Dyrektor okazał audytorowi w trakcie audytu rzekomo nieobowiązujący Regulamin organizacyjny datowany na 2018 rok.

Ponadto, nawet gdyby przyjąć, że w jednostce obowiązuje Regulamin organizacyjny datowany na 2022 rok, Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie dopuścił się naruszenia art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) poprzez brak uprzedniego zasięgnięcia opinii organizatora oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców. Zgodnie z wyrokiem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z 5 marca 2008 r. sygn. akt III SA/WR 632/07, jeżeli przy wdrożeniu regulaminu organizacyjnego jednostki dyrektor nie zwrócił się o opinię do organizatora, działa z istotnym naruszeniem prawa.

Reasumując, stanowisko Kierownika Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie wymaga pełnego poszanowania przepisów prawa oraz znajomości zasad kierowania samorządową instytucją kultury w systemie transparentności i jawności działania podmiotów władzy publicznej. W zakresie kierowania i zarządzania Gminnym Ośrodkiem Kultury w Będzinie Dyrektor ponosi pełną odpowiedzialność za wadliwe określenie zasad funkcjonowania jednostki w treści Regulaminu organizacyjnego datowanego na 2018 rok oraz - o ile obowiązuje Regulamin datowany na 2022 rok, czego Dyrektor w sposób nie budzący uzasadnionych wątpliwości nie wyjaśnił - wdrożenie tego dokumentu niezgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87).

2. Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie nadal nie unormował zasad zastępowania Dyrektora podczas nieobecności w pracy, co uniemożliwia należyte funkcjonowanie jednostki.

Przykładem może być nieobecność Dyrektora w okresie od 05 listopada 2024 roku do 18 listopada 2024 roku bez zapewnienia zastępstwa - w tym czasie samorządowa instytucja kultury pozostawiona została sama sobie, bez osoby reprezentującej ją na zewnątrz.

Co istotne, brak zastępstwa w kierowaniu samorządową instytucją kultury dotyczył szczególnego okresu: czasu tworzenia budżetu gminy Będzino na kolejny rok, zaplanowanego na dzień 8 listopada 2024 roku spotkania młodzieży szkół podstawowych, na których odbywały się turnieje szachowy i w tenisie stołowym oraz Święta Niepodległości, w ramach którego Gminny Ośrodek Kultury w Będzinie organizował uroczystości gminne.

Charakter organizacji pracy w Gminnym Ośrodku Kultury w Będzinie powoduje, że instytucja ta realizuje swoje zadania w dni wolne od pracy. Mając na uwadze kalendarz wydarzeń kulturalnych zaplanowanych na listopad 2024 Dyrektor miał świadomość, że dla części pracowników, w tym kadry zarządzającej, dzień 11 listopada 2024 r. będzie dniem pracy.

Brak zapewnienia zastępstwa w trakcie nieobecności w pracy Dyrektora stanowi naruszenie umowy w sprawie warunków organizacyjno – finansowych działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie zawartej w dniu 13.10.2021 r. pomiędzy Wójtem Gminy Będzino a Dyrektorem Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie (dalej:

Umowa) określającej warunki organizacyjno-finansowe działalności instytucji kultury oraz program jej działania.

Zgodnie z § 2 ust. 3 Umowy, w razie nieobecności dyrektora lub czasowej niemożności wykonywania przez niego obowiązków, działalnością Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie kierować będzie wskazana przez dyrektora osoba, w granicach udzielonego jej upoważnienia. Niezastosowanie się do zapisów umowy stanowi podstawę do odwołania Dyrektora zgodnie z zapisem § 6 ust. 4 tejże umowy.

Wprawdzie w odpowiedzi na ustalenia audytora Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie podniósł, że w 2021 roku wydał upoważnienie dla Głównego Księgowego jednostki (*nota bene, w trakcie trwania audytu Dyrektor nie przekazał audytorowi wiedzy o tym upoważnieniu*), okoliczność ta pozostaje bez wpływu na negatywną ocenę działania Dyrektora: główny księgowy jednostki systemu finansów publicznych realizujący dyspozycje finansowe nie powinien posiadać upoważnienia do podejmowania decyzji merytorycznych i organizacyjnych. Wydanie takiego upoważnienia zasadniczo stoi w sprzeczności z zasadami ustawy o rachunkowości, w której podstawową zasadą jest zasada dwóch par oczu. Międzynarodowe Standardy Rachunkowości nie dopuszczają, by księgowy który dokonuje rozliczeń finansowych podejmował w tym zakresie decyzje merytoryczne. Udzielone upoważnienie stanowiło naruszenie obowiązujących przepisów prawa w postaci ustawy o rachunkowości.

3. Dyrektor jako kierownik samorządowej instytucji kultury odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie obiegu i kontroli dokumentów wytwarzanych i przyjmowanych przez tę jednostkę oraz realizację spraw związanych z instrukcją kancelaryjną.

Jednostka nie wprowadziła do stosowania instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji o organizacji i zakresie działania składnicy akt. Instrukcja, którą powinien stworzyć Dyrektor, winna być zatwierdzona przez Archiwum Państwowe w Koszalinie na podstawie art. 6 ust 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym. Rekomendacje w tym zakresie audytor sformułował podczas zadania audytowego realizowanego w 2022 r. Co prawda Dyrektor zlecił zewnętrznej firmie przygotowanie stosownego zarządzenia w zakresie instrukcji kancelaryjnej, sposobu klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji w formie jednolitego rzeczowego wykazu akt, ale przyjęcie procedury zostało odłożone na styczeń 2025 r.

Przedłożona audytorowi dokumentacja bieżącą nie posiada numerów kancelaryjnych, jednostka nie zakłada spraw do teczek aktowych, dokumenty spraw nie są ponumerowane itp. W ocenie audytora wprowadzenie instrukcji od 01.01.2025 roku obarczone będzie dużym ryzykiem nie zrealizowania założonych celów. Zgodnie z art. 44 ustawy o finansach publicznych, wydatki publiczne powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, w sposób umożliwiający terminową realizację zadań i w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań. Podejmując decyzję o nie wdrażaniu instrukcji kancelaryjnej w roku w którym została ona sporządzona i tkwiąc nade w chaosie kancelaryjnym, Dyrektor

Gminnego Ośrodka Kultury naruszył zasadę efektywnego zarządzania jednostką oraz należytego wydatkowania środków publicznych.

4. W Gminnym Ośrodku Kultury w Będzinie nie jest prowadzona - nawet pomocniczo - ewidencja czasu pracy Dyrektora. Dyrektor nie podaje osobie odpowiedzialnej za te dokumenty, tj. pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku ds. kadr i płac informacji o dniach odbieranych za czas pracy w godzinach nadliczbowych oraz nie wypełnia druków urlopowych na tę okoliczność.

Instytucja kultury nie prowadziła dla Dyrektora dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy, obejmującej ewidencję czasu pracy, zawierającej informacje o liczbie przepracowanych godzin oraz godzinie rozpoczęcia i zakończenia pracy, liczbie godzin przepracowanych w porze nocnej, liczbie godzin nadliczbowych, dniach wolnych od pracy, z oznaczeniem tytułu ich udzielenia, liczbie godzin dyżuru oraz godzinie rozpoczęcia i zakończenia dyżuru, ze wskazaniem miejsca jego pełnienia, rodzaju i wymiarze zwolnień od pracy, rodzaju i wymiarze innych usprawiedliwionych nieobecności w pracy, wymiarze nieusprawiedliwionych nieobecności w pracy. Takie informacje na spływały do pracownika ds. kadr. Dyrektor w sposób bardzo swobodny wybierał dni wolne i nikt z osób odpowiedzialnych nie miał nad tym kontroli. Dodatkowo obecnie nie ma możliwości ustalenia, kiedy i w jakiej ilości były odbierane dni za czas pracy w nadgodzinach, dniach wolnych i w święta.

Zwolnienie z obowiązku ewidencjonowania godzin pracy pracowników zarządzających nie jest równoznaczne z brakiem obowiązku prowadzenia dla nich ewidencji czasu pracy. Przeciwnie, oznacza to jedynie, że dokument ten nie musi zawierać informacji o godzinach pracy w poszczególnych dobach. Takie rozwiązanie jest racjonalne, gdyż nadzór nad faktycznym czasem pracy pracowników zarządzających jest utrudniony. Osoby te zazwyczaj same decydują o zadaniach do wykonania w danym dniu, świadcząc, w razie konieczności, pracę poza normalnymi godzinami bez prawa do wynagrodzenia. Pracodawca w ewidencji czasu pracy winien ewidencjonować dni pracy, dni wolne z wyodrębnieniem urlopów, zwolnień od pracy oraz innych usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nieobecności w pracy. Oparcie czasu pracy Dyrektora wyłącznie na wnioskach urlopowych i informowaniu telefonicznym Wójta o usprawiedliwionej nieobecności w tym dniu po upływie okresu rozliczeniowego jest arbitralne i nieweryfikowalne.

5. W okresie objętym audytem Gminny Ośrodek Kultury w Będzinie rozpoczął organizację płatnych zajęć dla dzieci i młodzieży w obiektach przeznaczonych do statutowej działalności jednostki. Odbyło się bez wdrożenia w jednostce transparentnych zasad pobierania opłat za udział w zajęciach oraz wysokości tych opłat, jak również z pominięciem opinii Organizatora.

Prowadząc działalność kulturalną Gminny Ośrodek Kultury w Będzinie powinien umożliwić jak najszerszej grupie społecznej udział w życiu kulturalnym gminy. Wprowadzając opłaty cele te są ograniczane i dla uboższej części społeczeństwa niedostępne. Organizacja płatnych zajęć powinna być poprzedzona stworzeniem regulaminu, w którym określono by zasady uczestnictwa w zajęciach, wskazano

ewentualne zniżki dla rodzin uboższych czy obciążonych dysfunkcjami. Tak przygotowany regulamin powinien być zaakceptowany przez Organizatora.

6. Pomimo zapisów w programie działania Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie stanowiącego załącznik do Umowy, Dyrektor nie podejmował działań zmierzających do pozyskiwania środków zewnętrznych na działalność statutową jednostki. Stanowi to naruszenie § 2 pkt. 4 Umowy, w której Dyrektor zobowiązał się do podejmowania starań w celu pozyskiwania środków finansowych na działalność statutową z innego źródła niż dotacja podmiotowa i celowa organizatora.

7. W roku 2023 Gminny Ośrodek Kultury w Będzinie zawarł umowę dotacji celowej z Gminą Będzino z przeznaczeniem na realizację zadania pn. Budowa Świetlicy wiejskiej w miejscowości Popowo. Gmina Będzino zobowiązała się przekazać środki do wysokości 1395000,00 zł. Zadanie miało być realizowane do 31.12.2023 r. W realizację inwestycji zaangażowani byli pracownicy Urzędu Gminy Będzino, natomiast płatności były realizowane przez Gminny Ośrodek Kultury w Będzinie.

Po zakończeniu umowy dotacji celowej, w ramach realizowanej inwestycji wpłynęła do jednostki faktura, która dotyczyła:

- nadzoru budowlanego nad świetlicą w Popowie, FV 1/2024 z dnia 12.02.2024 r., Obsługa Inwestycji Katarzyna Gębarowska, na kwotę 19.680,00 zł.

Wydatki nie zostały zaplanowane w budżecie jednostki na 2024 r. Dyrektor nie przedłożył umowy zawartej na realizację nadzoru budowlanego. Zgodnie z art. 44 ustawy o finansach publicznych wydatki publiczne mogą być ponoszone na cele i w wysokościach ustalonych w planie finansowym jednostki sektora finansów publicznych. Brak ujęcia tych środków w planie finansowym stanowi naruszenie ustawy o finansach publicznych oraz Umowy: Dyrektor zgodnie z Umową powinien sprawować swoje obowiązki zgodnie z prawem, dążąc do realizacji **zaplanowanej** działalności finansowej.

8. Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie nie wykonał należycie obowiązków w zakresie zarządzania samorządową instytucją kultury w postaci zamieszczania aktualnych informacji związanych z wykonaniem zadań jednostki publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej.

Biuletyn Informacji Publicznej jednostki nie zawiera: części zarządzeń kształtujących organizację pracy jednostki i politykę rachunkowości, informacji o podejmowanych działaniach merytorycznych, sprawach finansowych, zamówieniach publicznych do kwoty 130.000 zł oraz powyżej tej kwoty.

Dyrektor nie zadbał o wyznaczenie pracownika odpowiedzialnego za należyte prowadzenie BIP jednostki, nie zaopatrzył żadnego pracownika związane z redagowaniem i zamieszczaniem informacji w BIP. Stanowi to naruszenie art. 8 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

9. Dyrektor naruszył zakaz zawarty w Ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne.

Podstawą prawidłowego wykonywania zadań publicznych w zakresie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury na terenie Gminy Będzino jest zaufanie do pracowników zatrudnionych zarówno w urzędzie gminy, jak i jednostkach organizacyjnych gminy, w szczególności zaufanie do osób kierujących samorządowymi instytucjami kultury. Gminny Ośrodek Kultury w Będzinie winien być przykładem upowszechnienia kultury dla lokalnej społeczności - celowi temu służyć ma nie tylko atrakcyjna oferta dla mieszkańców gminy, lecz działanie zgodne z prawem, zasadami wydatkowania środków publicznych oraz aktywność w pozyskiwaniu środków zewnętrznych wzorem funkcjonowania Urzędu Gminy Będzino. Organizator wymaga, aby osoba kierująca samorządową instytucją kultury cechowała się samodzielnością, legalizmem, aktywnością.

Zaopatrzenie Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie w szereg uprawnień oraz przekazanie mu środków publicznych na realizację zadań dla społeczności lokalnej determinuje szczególnego rodzaju odpowiedzialność Dyrektora w zakresie konieczności respektowania przepisów obowiązującego prawa, znajomości przepisów prawa, samodzielności w kierowaniu jednostką i zarządzaniu zasobami ludzkimi, w stosunku do których pełni on rolę pracodawcy. Usytuowanie prawne i systemowe Dyrektora implikuje również pełną współpracę z wójtem oraz działanie ukierunkowane na realizację interesu wspólnoty samorządowej w sposób samodzielny, twórczy i odpowiedzialny - bez konieczności ustawicznego posiłkowania się zasobem ludzkim i organizacyjnym Urzędu Gminy Będzino służącemu należytemu wykonywaniu zadań wójta, a nie samorządowej instytucji kultury.

Po rozważeniu rodzaju i skali naruszeń obowiązków Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie - pracownika należącego do grona kierujących zakładem pracy oraz stopnia zawinienia, z uwzględnieniem okresu czasu, w którym doszło do tych naruszeń, Organizator uznał, że nie istnieje możliwość zmiany decyzji o odwołaniu Dyrektora przed upływem kadencji skutkującej rozwiązaniem stosunku pracy bez zachowania okresu wypowiedzenia. Organizator stoi na stanowisku, że decyzja odmienna miałaby demoralizujący wpływ na pozostałych pracowników zakładu pracy oraz świadczyłoby o tym, że Organizator toleruje sytuacje wielokrotnego naruszenia prawa przez osobę kierującą zakładem pracy w związku z zajmowanym stanowiskiem.

Organizator stoi na stanowisku, że osoba zatrudniona na urzędniczym stanowisku kierowniczym winna być wzorem dla pozostałych pracowników co do poszanowania prawa stanowionego na szczeblu zakładowym oraz powszechnie obowiązującym oraz najwyższej dbałości o dobro zakładu pracy. W przypadku Natalii Jastrzębskiej zatrudnionej na stanowisku Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Będzinie cech tych bezwzględnie zabrakło. Dobro Gminy Będzino i samorządowej instytucji kultury oraz względy na prewencję wśród załogi tej instytucji powodują konieczność szybkiej i stanowczej reakcji Organizatora w granicach przysługujących mu instrumentów prawnych.

Odwołanemu pracownikowi służy prawo do złożenia odwołania do Sądu Rejonowego w Koszalinie IV Wydziału Pracy i Ubezpieczeń Społecznych (75 – 900 Koszalin, ul. Gen. Wł. Andersa 34) w terminie 21 dni od dnia otrzymania niniejszego zarządzenia.