

**Zarządzenie Nr 39/2025**  
**Wójta Gminy Będzino**  
**z dnia 03 kwietnia 2025 r.**

**w sprawie ustalenia zasad i trybu informowania Wójta Gminy Będzino o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie Gminy Będzino**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14, art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) w związku z art. 19 ust.1, ust. 2 pkt I, art. 20a, art. 21 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 834 z późn.zm.)

Wójt Gminy Będzino zarządza, co następuje:

**§1**

1. Informowanie Wójta Gminy Będzino o zdarzeniach kryzysowych zaistniałych na terenie gminy Będzino odbywa się:
  - 1) **W godzinach pracy urzędu** - bezpośrednio lub poprzez pracownika sekretariatu urzędu;
  - 2) **Całodobowo**, w dni wolne od pracy, dni świąteczne - poprzez Zastępcę Wójta, Sekretarza Gminy lub Inspektora ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.
2. O zdarzeniach kryzysowych, które wystąpiły oraz sytuacjach zagrażających wystąpieniem zdarzenia kryzysowego na terenie gminy, niezwłocznie informują:
  - 1) Dyrektorzy, kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych;
  - 2) Pracownicy zatrudnieni w urzędzie;
  - 3) Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego w Koszalinie;
  - 4) Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Zachodniopomorskiego.

**§2**

Zdarzenia kryzysowe i sytuacje zagrażające wystąpieniem zdarzenia kryzysowego, o których należy niezwłocznie informować Wójta Gminy, to w szczególności:

- 1) pożar budynku mieszkalnego/pożar wielkopowierzchniowy;
- 2) katastrofa budowlana;
- 3) zdarzenie chemiczne;
- 4) katastrofa ekologiczna;
- 5) powódź/podtopienie;
- 6) zdarzenie spowodowane niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi;
- 7) brak przydatności wody do spożycia/awaria wodociągu;

### **§3**

Informacje o zaistnieniu zdarzeń kryzysowych i sytuacji zagrożenia wystąpieniem zdarzeń kryzysowych, w szczególności określonych w § 2, przekazywane są Wójtowi Gminy w trybie doraźnym:

- 1) telefonicznie – natychmiast po zaistnieniu zdarzenia oraz w trakcie jego trwania, w skróconej formie;
- 2) telefonicznie bądź pisemnie – w formie raportu sytuacyjnego, na polecenie Wójta, według szczególnych ustaleń, w trakcie trwania zagrożenia lub po jego ustąpieniu;
- 3) pisemnie – w formie raportu doraźnego, po ustaniu zagrożenia.

### **§4**

Informacje o zdarzeniach kryzysowych i sytuacjach zagrożenia wystąpieniem zdarzeń kryzysowych przekazywane Wójtowi Gminy powinny zawierać:

- 1) miejsce i czas zdarzenia kryzysowego lub zagrożenia;
- 2) charakter i zasięg zdarzenia lub zagrożenia;
- 3) przyczyny powstania zdarzenia kryzysowego;
- 4) siły i środki ratownicze użyte w czasie akcji ratowniczej;
- 5) prognozę skutków zdarzenia kryzysowego;
- 6) inne informacje dotyczące zdarzenia kryzysowego;
- 7) wnioski i rekomendacje (uwagi);
- 8) dane personalne osoby przekazującej informacje, nazwa służby lub instytucji (organizacji), którą reprezentuje oraz numer telefonu kontaktowego.

### **§5**

W sytuacjach szczególnych, w razie zaistnienia takich potrzeb oraz w przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego występowania zagrożenia Wójt może doraźnie wprowadzić inne zasady przekazywania informacji na terenie Gminy Będzino.

### **§6**

Dyrektorzy, kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2, w celu realizacji ustawowych zadań z zakresu zarządzania kryzysowego przekazują do Wójta Gminy własne dane kontaktowe oraz dane kontaktowe osób właściwych do zapewnienia całodobowego alarmowania, przepływu informacji i współdziałania.

### **§7**

1. W przypadku wystąpienia strat w mieniu komunalnym i prywatnym, na skutek zdarzenia kryzysowego o charakterze klęski żywiołowej:
  - a. jednostka samorządu terytorialnego (Wójt Gminy) informuje w ciągu 24 godzin o wstępnym rozmiarze strat oraz ich lokalizacji:

- 1) Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Zachodniopomorskiego;
- 2) Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego Starosty Koszalińskiego.

b. powołuje się komisję w składzie:

- 1) Z-ca Wójta lub Sekretarz Gminy – przewodniczący komisji;
- 2) Skarbnik Gminy - członek komisji;
- 3) Dyrektor Centrum Usług Społecznych – członek komisji;
- 4) Kierownik GZK – członek komisji;
- 5) Inspektor ds. obronnych, ZK i OC – członek komisji;
- 6) Inspektor ds. inwestycji gminnych - inspektor ds. inwestycji gminnych;
- 7) Sołtys - (sołectwo w którym nastąpiło zdarzenie) – członek komisji;
- 8) Inne osoby – wg potrzeb.

#### **§8**

W przypadku wystąpienia zdarzenia określonego w § 2 Wójt Gminy podejmuje decyzję o zwołaniu zespołu, który na miejscu podejmował będzie decyzje wynikające z zaistniałej sytuacji kryzysowej.

#### **§9**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

#### **§10**

Wykonanie zarządzenia powierzam Z-cy Wójta Gminy Będzino

#### **§11**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt  
Sylwia Halama**